

УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания членов
Ассоциации саморегулируемой организации
«Дальневосточное объединение строителей»
Протокол от «02» июля 2025 г. № 31

ПОЛОЖЕНИЕ
о членстве в Ассоциации саморегулируемой организации
«Дальневосточное объединение строителей», в том числе
о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере,
порядке расчета и уплаты вступительного взноса,
членских взносов

Хабаровск 2025 г.

Оглавление

1. Область применения	3
2. Термины и определения	3
3. Общие положения	5
4. Порядок приема в члены Ассоциации	6
5. Требования к членам Ассоциации.....	12
7. Обязанности членов Ассоциации	21
8. Права членов Ассоциации	24
9. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации.....	25
10. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов	27
11. Хранение документов, представленных для вступления в члены Ассоциации и документов члена Ассоциации, лиц, прекративших членство в Ассоциации.....	31
12. Заключительные положения	32
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	35
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	36
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	37
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	38
ПРИЛОЖЕНИЕ 5.1	39
ПРИЛОЖЕНИЕ 6	40
ПРИЛОЖЕНИЕ 7	44
ПРИЛОЖЕНИЕ 8	46
ПРИЛОЖЕНИЕ 9	47

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

1.2. Настоящее положение устанавливает требования к членству в Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей» (далее – Ассоциация или АСРО ДВОСТ) и определяет:

- порядок приема в члены Ассоциации;
- перечень документов, необходимых для вступления в Ассоциацию;
- требования к членам Ассоциации;
- права и обязанности членов Ассоциации;
- основания и порядок прекращения членства в Ассоциации;
- размер (порядок расчета) вступительного и членского взносов в Ассоциации и порядок внесения (уплаты) в Ассоциацию вступительного, членских взносов и иных взносов;
- порядок хранения дел членов Ассоциации.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, Органами управления Ассоциацией, Специализированными органами Ассоциации и работниками Исполнительной дирекции Ассоциации.

2. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

Ассоциация – Ассоциация саморегулируемая организация «Дальневосточное объединение строителей».

Внутренний документ Ассоциации – документ, утвержденный высшим органом управления Ассоциации или постоянно действующим коллегиальным органом Ассоциации, нормы которого являются обязательными для применения всеми членами Ассоциации, Органами управления Ассоциации, Специализированными органами Ассоциации и работниками Исполнительной дирекции Ассоциации.

Вступительный взнос – это обязательный единовременный **целевой** денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

Генеральный директор – единоличный исполнительный орган управления Ассоциации.

Дисциплинарная комиссия – специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

Договор строительного подряда – договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором.

Договор подряда на осуществление сноса – договор о сносе (ликвидации) объекта капитального строительства путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборки и

(или) демонтажа объекта капитального строительства, в том числе его частей, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором.

Дополнительный взнос в компенсационный(-ые) фонд(ы) – сумма денежных средств, подлежащая внесению членом саморегулируемой организации, ранее внесшим взнос в компенсационные фонды Ассоциации (возмещения вреда и/или обеспечения договорных обязательств) в целях увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд(ы) случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации или по своей инициативе (самостоятельно).

Исполнительная дирекция – административно-управленческий аппарат Ассоциации, состоящий из структурных подразделений (отделов, служб), возглавляемый Генеральным директором.

Кандидат в члены Ассоциации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, выразивший намерение (подавший заявление) вступить в члены Ассоциации.

Конкурентные способы заключения договоров – способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными.

Копия решения Правления, Общего собрания, Дисциплинарной комиссии – выписка из протокола заседания соответствующего полномочного органа Ассоциации (Общего собрания, Правления, Дисциплинарной комиссии) о принятых решениях, заверенная Генеральным директором и скрепленная печатью Ассоциации.

Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (КФ ОДО) – один из способов обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда, по договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Компенсационный фонд возмещения вреда (КФ ВВ) – обособленное имущество, формируемое в денежной форме в порядке, установленном законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, которая может наступить вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения;

НОСТРОЙ – Ассоциация «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – Общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство». Ассоциация является членом НОСТРОЙ.

НРС – Национальный реестр специалистов в области строительства.

Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления Ассоциации, полномочный рассматривать отнесенные к его компетенции действующим законодательством и Уставом Ассоциации вопросы деятельности Ассоциации.

Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

Реестр членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах Ассоциации и их обязательствах (далее – Реестр членов Ассоциации или Единый реестр членов Ассоциации) – информационный ресурс, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации, а также об обязательствах членов Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Специалистом по организации строительства является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в том числе в должности главного инженера проекта и сведения, сведения о котором включены в Национальный реестр специалистов в области строительства.

Специалист технических служб — работник организации — члена Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей» (АСРО «ДВОСТ»), занимающий должность инженера или аналогичную техническую должность, имеющий высшее профессиональное образование по направлению строительства или инженерных специальностей, подтвержденное дипломом государственного образца, и стаж работы на инженерных должностях в области строительства, реконструкции, капитального ремонта или сноса объектов капитального строительства не менее трех лет. Специалист может работать по основному месту работы или по совместительству на основании трудового договора. Данная категория включает специалистов технических, энергомеханических, контрольных и иных служб, обеспечивающих выполнение технических функций в строительстве и связанных с ним процессах.

Технический отдел – специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

Членский взнос – это обязательный регулярный денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

Член саморегулируемой организации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме в Ассоциацию, и сведения, о котором внесены в реестр членов Ассоциации.

3. Общие положения

3.1. Членами Ассоциации могут являться юридические лица, в том числе иностранные, индивидуальные предприниматели, осуществляющие на коммерческой основе и в качестве профессиональной деятельности строительство, реконструкцию, капитальный ремонт (далее по тексту – строительство) по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства на основании договора строительного подряда и лиц, осуществляющих деятельность по сносу объектов

капитального строительства на основании договора о сносе объекта капитального строительства, заключенного с застройщиком, техническим заказчиком или лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения (далее – договор подряда на осуществление сноса, договор на снос объекта капитального строительства, снос).

3.2. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленными Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме вступительного взноса и взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено законодательством РФ.

3.3. Членами Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные на территории Хабаровского края, а также индивидуальные предприниматели или юридические лица, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с Хабаровским краем, где зарегистрирована Ассоциация.

3.4. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3.5. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3.6. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации (далее – Правление) на основании заявления о приеме в члены Ассоциации и документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства РФ, Уставом АСРО ДВОСТ, настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации, а также результатами проверки, проведенной Техническим отделом Ассоциации.

3.7. Членство в Ассоциации может быть прекращено в случаях, установленных законодательством РФ, Уставом АСРО ДВОСТ, настоящим Положением и другими внутренними документами Ассоциации.

3.8. Решение об исключении из членов Ассоциации принимает Правление Ассоциации в соответствии с порядком, установленным Уставом АСРО ДВОСТ и во внутренних документах Ассоциации.

4. Порядок приема в члены Ассоциации

4.1. Для приема в члены Ассоциации кандидат в члены Ассоциации (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) представляет в Ассоциацию следующие документы:

4.1.1. Заявление о приеме в члены Ассоциации (Приложение 1), в котором должны быть указаны уровень ответственности члена Ассоциации по обязательствам возмещения вреда, в том числе сведения о намерениях либо отсутствии намерений:

- осуществлять работы по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса (взнос в компенсационный фонд возмещения вреда);

- принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров (взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств):

- осуществлять работы на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии;

- осуществлять работы на особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в соответствии с законодательством Российской Федерации об использовании атомной энергии, а также объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- осуществлять только снос объектов капитального строительства.

Заявление на бумажном носителе подписывается органом юридического лица, имеющим право действовать без доверенности от имени этого юридического лица, либо лицом, уполномоченным на представление юридического лица при вступлении в члены Ассоциации с полномочиями, указанными в выданной юридическим лицом доверенности, заверенной компетентным органом юридического лица в соответствии с его уставными и учредительными документами с приложением оригинала доверенности.

Заявление на бумажном носителе подписывается индивидуальным предпринимателем, или лицом, уполномоченным на представление индивидуального предпринимателя при вступлении в члены Ассоциации с полномочиями, указанными в выданной индивидуальным предпринимателем доверенности, заверенной индивидуальным предпринимателем с приложением доверенности.

Доверенность оформляется в соответствии с Приложением 2 настоящего Положения.

4.1.2. Копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, в том числе при наличии:

а) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или в случае регистрации юридического лица после 1 января 2017 года вместо свидетельства о государственной регистрации предоставляется Лист записи из реестра ЕГРЮЛ.

б) копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или в случае регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя после 1 января 2017 года вместо свидетельства о государственной регистрации предоставляется Лист записи из реестра ЕГРИП.

4.1.3. Копию Устава юридического лица (копия устава прошивается, после этого концы нити (ленты) заклеиваются бумажной наклейкой, то есть часть ее приходится на наклейку, а часть — на сам лист, на котором указывается дата, количество прошитых листов, заверяется подписью руководителя организации и печатью);

4.1.4. Надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства – для иностранных юридических лиц.

4.1.5. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4.1.6. Согласие на обработку персональных данных на физическое лицо, представляемое в качестве индивидуального предпринимателя в кандидаты в члены АСРО ДВОСТ.

4.1.7. Копия паспорта на физическое лицо, предоставляемое в качестве индивидуального предпринимателя в кандидаты в члены АСРО ДВОСТ (предоставляются страницы паспорта содержащие сведения о личности владельца паспорта, регистрация гражданина по месту жительства).

4.1.8. Копию решения учредителя (учредителей, акционеров) юридического лица о вступлении в Ассоциацию (подп. 4 п. 2.1 ст. 32 и подп. 1 п. 2 ст. 33 Федерального закона от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и пп. 18 п. 1 ст. 48 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»).

4.1.9. Копию документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица (протокол/решение учредителей о назначении руководителя);

4.1.10 Информационный лист с указанием основных видов строительной деятельности (Приложение 3).

4.1.11. Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации на специалистов НРС, в т.ч. на специалистов технических служб для организаций, выполняющих работы на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленными документами Ассоциации к своим членам в разделе 5 настоящего Положения (Приложение 4).

4.1.12. Документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее двух специалистов по организации строительства, указанных в части 2 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ, к таким документам относятся:

- согласие на обработку персональных данных работников организации, включая руководителя;

- копия уведомления о включении специалиста по организации строительства в национальный реестр специалистов в области строительства;

- копия документа об образовании (диплом) специалиста организации;

- копия удостоверения о повышении квалификации по направлению подготовки в области строительства, выданное до 31 августа 2022 года включительно.

- копия документа о независимой оценке квалификации, выданной центром оценки квалификации в установленном законом порядке;

- копии приказов об официальном трудоустройстве специалистов НРС по основному месту работы;

- копии трудовых договоров со специалистами НРС, подписанные участниками договорных отношений;

- копии всех листов трудовой книжки, в случае, если трудовая книжка ведется только в электронном виде – предоставляются сведения о трудовой деятельности из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СТД-СФР) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в отношении специалистов по организации строительства.

Копия трудовой книжки прошивается, после этого концы нити (ленты) заклеиваются бумажной наклейкой, то есть часть ее приходится на наклейку, а часть — на сам лист, на котором указывается дата, количество прошитых листов, заверяется подписью руководителя организации и печатью, на последнем листе трудовой книжки проставляется отметка «работает по настоящее время» и заверяется подписью руководителя организации и печатью, дата).

- в случае, если специалист по организации строительства не является гражданином Российской Федерации, то предоставляется документ, подтверждающий его право на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, за исключением случаев, если в соответствии с федеральными законами или

международными договорами Российской Федерации такой документ не требуется, в соответствии с пунктом 5 части 10 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ, Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

4.1.13. Документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ (копия должностной инструкции или выписка из должностной инструкции).

4.1.14. В случае, если руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, то предоставляются документы указанный в пунктах 4.1.11 – 4.1.13 настоящего Положения.

4.1.15. Сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя (Приложение 5). Сведения об имуществе актуализируются 1 раз в три года.

4.2. Копии представляемых документов должны быть заверены руководителем или уполномоченным лицом кандидата в члены Ассоциации, имеющим право подписания заявления о приеме в члены Ассоциации согласно пункту 4.1.1 настоящего Положения и печатью.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

4.3. Представление в Ассоциацию документов, указанных в пунктах разделов 4.1. – 4.1.15 настоящего Положения, осуществляется по описи. (Приложение 6)

4.4. Порядок принятия документов и проведения проверки документов, указанных в пунктах разделов 4.1. – 4.1.15. настоящего Положения, устанавливается Положением «О контроле за деятельностью членов Ассоциации».

4.5. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пунктах, раздела 4.1. – 4.1.15 настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в Ассоциацию «Национальное объединение строителей», с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из Национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пунктах, раздела 4.1. – 4.1.15 настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности или их копии.

4.6. По результатам проверки Правление Ассоциации принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда; а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

4.7. Правление Ассоциации отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица обязательным требованиям Ассоциации к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктами раздела 4.1. – 4.1.15 настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

4) если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением п. 3.3. настоящего положения;

5) если членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, было прекращено менее одного года назад до дня принятия решения о приеме в члены Ассоциации на дату рассмотрения Правлением Ассоциации вопроса о приеме данного кандидата в члены Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

4.8. Правление Ассоциации вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства;

3) юридическое лицо отвечает признакам банкротства юридического лица, установленным Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

4) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

5) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включен в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

6) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель ранее исключены из Ассоциации или другой саморегулируемой организации аналогичного вида за грубые нарушения внутренних документов саморегулируемой организации, неоднократную неуплату членских взносов;

7) в ходе проверки заявительных документов установлены недостоверные данные (сведения), представленные кандидатом в члены Ассоциации;

8) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных подрядных организаций, ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 1 июля 2016 г. № 615;

9) наличие информации о принятом регистрирующим органом решении о предстоящем исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц;

10) наличие сведений о руководителе юридического лица или о лице, имеющем статус индивидуального предпринимателя, в реестре дисквалифицированных лиц;

11) в отношении юридического лица (его руководителей, учредителей) или индивидуального предпринимателя судебными или правоохранительными органами ведется производство по факту неисполнения или ненадлежащего исполнения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, причинения вреда вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве, сносе объекта капитального строительства, либо в отношении юридического лица (его руководителей, учредителей) или индивидуального предпринимателя имеется вступившее в законную силу решение суда, которым установлен факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, причинения вреда вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве, сносе объекта капитального строительства, и такое решение суда не исполнено в полном объеме;

12) по иным основаниям, установленными внутренними документами Ассоциации.

4.9. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 4.6. настоящего Положения, исполнительный орган Ассоциации направляет индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

4.10. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.9. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров строительного подряда на осуществление сноса, с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Ассоциацию в размере, установленном настоящим Положением.

4.11. Решение Правления Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов, решение Правления о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию.

4.12. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Ассоциации с даты внесения сведений о нем в реестр членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах.

4.13. Решение Правления Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, могут быть обжалованы в Арбитражный суд Хабаровского края.

5. Требования к членам Ассоциации

5.1. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (за исключением особо опасных, технически сложных, уникальных объектов, объектов использования атомной энергии).

Требования, изложенные в настоящем разделе, относятся и к членам Ассоциации, осуществляющим только снос объектов капитального строительства.

В период членства в Ассоциации юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны обеспечивать соблюдение:

5.1.1. Квалификационных требований к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, – наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем пять лет.

5.1.2. Требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, – не менее чем два специалиста по месту основной работы.

5.1.3. В случае, если индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица самостоятельно выполняет функции по организации работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, то данные лица могут быть включены в общий количественный состав специалистов по организации строительства.

5.1.4. Требование к члену Ассоциации, предусматривающее наличие имущества, принадлежащего члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании: здания, и (или) сооружения, и (или) помещения, строительные машины и механизмы, транспортные средства, средства технологического оснащения, передвижные энергетические установки, средств контроля и измерений и в случае необходимости средства обеспечения промышленной безопасности, необходимых (достаточных) для

осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства. Сведения об имуществе актуализируются 1 раз в три года.

5.1.5. Требование к страхованию:

- наличие договора страхования гражданской ответственности (страховой полис), в соответствии с которым подлежит возмещению вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, причиненный вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства;

- наличие договора страхования (страхового полиса) ответственности за нарушение условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенного конкурентным способом заключения договоров в случае, если требования к страхованию ответственности за нарушение условий договора утверждены Правлением Ассоциации.

5.1.6. Требованием безопасности труда при осуществлении членом Ассоциации строительства, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства является наличие системы мер по обеспечению безопасного производства строительных работ.

5.1.6.1. При наличии системы управления охраной труда (далее – СУОТ) член Ассоциации предоставляет Положение о СУОТ, Положение о службе охраны труда либо документ об утверждении Должностной инструкции специалиста по охране труда, либо приказ о возложении обязанностей инженера (специалиста) по охране труда на одного из специалистов строительной организации, либо договор о привлечении специалистов (организации), оказывающих услуги в области охраны труда, удостоверение (выписка) из протокола по проверке знаний по охране труда на специалиста по охране труда ответственного по приказу и руководителя организации (категория удостоверений устанавливается в зависимости от их назначения).

5.1.6.2. При отсутствии СУОТ член Ассоциации предоставляет Положение по охране труда либо Инструкцию по охране труда (пожарной безопасности), организационно-распорядительные документы (приказы и распоряжения, регламентирующие и распределяющие ответственность между соответствующими должностными лицами, организующие мероприятия, утверждающие порядок работ и т.д.), удостоверение (выписка) из протокола по проверке знаний по охране труда на ответственного по приказу и руководителя организации (категория удостоверений устанавливается в зависимости от их назначения).

5.1.7. Требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства в отношении контроля качества выполняемых работ, является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля

5.2.¹ Требования к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и

¹ Раздел, устанавливающий требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных объектов, и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии,

уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, устанавливаются настоящим Положением и не могут быть ниже минимально установленных постановлением Правительства РФ от 20 марта 2024 г. № 338 (часть 8 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

5.2.1. Требованиям к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

а) наличие у члена Ассоциации:

- не менее 2 работников по месту основной работы, занимающих должности генерального директора (директора, управляющего), и (или) технического директора, и (или) их заместителей, и (или) главного инженера, и (или) его заместителя (далее - руководители) руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, соответствует первому уровню ответственности члена саморегулируемой организации, установленному пунктом 1 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 2 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях,

осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, соответствует второму уровню ответственности члена саморегулируемой организации, установленному пунктом 2 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 2 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, соответствует третьему уровню ответственности члена саморегулируемой организации, установленному пунктом 3 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 3 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной

деятельности, – в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, соответствует четвертому уровню ответственности члена саморегулируемой организации, установленному пунктом 4 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 3 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности, – в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, соответствует пятому уровню ответственности члена саморегулируемой организации, установленному пунктом 5 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 1 работника по месту основной работы, занимающего должность руководителя, имеющего стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющегося специалистом по организации строительства, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 2 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности, – в случае, если член саморегулируемой организации планирует осуществлять только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства, что соответствует простому уровню ответственности члена саморегулируемой организации, установленному пунктом 6 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) наличие у работников члена Ассоциации, подлежащих аттестации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов и законодательством Российской Федерации о безопасности гидротехнических сооружений, подтверждения прохождения указанной аттестации.

Документами, подтверждающими прохождения указанной аттестации, являются:

- выписка из протокола заседания центральной аттестационной комиссией и/или территориальными аттестационными комиссиями и/или ведомственными аттестационными комиссиями в отношении работников члена Ассоциации, прошедших аттестацию;

- при наличии в организации аттестационной комиссии, - приказ (распоряжение) руководителя организации о создании аттестационной комиссии и протокол заседания аттестационной комиссии организации, в отношении работников члена Ассоциации, прошедших аттестацию.

5.2.2. Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт или снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии), является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, сооружений, помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений, а при необходимости — средств обеспечения промышленной безопасности.

Состав и количество указанного имущества определяются Ассоциацией на основании проекта организации строительства (ПОС) и технологических карт, применяемых при выполнении соответствующих видов работ. (Приложение 5.1.)

5.2.3. Требованием в отношении контроля качества выполняемых работ к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

5.2.4. Настоящим Положением Ассоциация устанавливает требования к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в отношении безопасности труда и в отношении страхования гражданской ответственности.

5.2.4.1. Требованием безопасности труда при осуществлении членом Ассоциации строительства, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства является наличие системы мер по обеспечению безопасного производства строительных работ:

- При наличии системы управления охраной труда (далее – СУОТ) член Ассоциации предоставляет Положение о СУОТ, Положение о службе охраны труда либо документ об утверждении Должностной инструкции специалиста по охране труда, либо приказ о возложении обязанностей инженера (специалиста) по охране труда на одного из специалистов строительной организации, либо договор о привлечении специалистов

(организации), оказывающих услуги в области охраны труда, удостоверение (выписка) из протокола по проверке знаний по охране труда на специалиста по охране труда ответственного по приказу и руководителя организации (категория удостоверений устанавливается в зависимости от их назначения).

- При отсутствии СУОТ член Ассоциации предоставляет Положение по охране труда либо Инструкцию по охране труда (пожарной безопасности), организационно-распорядительные документы (приказы и распоряжения, регламентирующие и распределяющие ответственность между соответствующими должностными лицами, организующие мероприятия, утверждающие порядок работ и т.д.), удостоверение (выписка) из протокола по проверке знаний по охране труда на ответственного по приказу и руководителя организации (категория удостоверений устанавливается в зависимости от их назначения).

5.2.4.2. Требованием в отношении страхования к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, является:

- наличие договора страхования гражданской ответственности (страховой полис), в соответствии с которым, подлежит возмещению вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, причиненный вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

- наличие договора страхования (страхового полиса) ответственности за нарушение условий договора строительного подряда, заключенного конкурентным способом заключения договоров в случае, если требования к страхованию ответственности за нарушение условий договора утверждены Правлением Ассоциации.

5.3.² Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в соответствии с законодательством Российской Федерации об использовании атомной энергии, а также объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 части 1 статьи 48¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации

5.3.1. Наличие у члена Ассоциации разрешения (лицензии) на право ведения соответствующих работ в области использования атомной энергии, выданного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

6. Внесение изменений в сведения о члене Ассоциации

6.1. Член Ассоциации вправе обратиться в Ассоциацию с заявлением о внесении изменений в реестр членов саморегулируемой организации в составе Единого реестра

² Раздел, устанавливающий требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в соответствии с законодательством Российской Федерации об использовании атомной энергии, а также объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации применяется с 01 сентября 2024 года в связи с вступлением в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 20 марта 2024 г. N 338.

сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах (Приложение 7, Приложение 8) в следующих случаях:

а) в связи с необходимостью внесения изменений в сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по одному договору строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;

б) в связи с необходимостью внесения изменений в сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

в) в связи с получением права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

г) в связи с намерением осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос:

- особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии;

- особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в соответствии с законодательством Российской Федерации об использовании атомной энергии, а также объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

д) в связи с отказом от осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса:

- особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии;

- особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в соответствии с законодательством Российской Федерации об использовании атомной энергии, а также объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.2. Для внесения изменений в реестр членов саморегулируемой организации в случаях, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, член Ассоциации обязан представить заявление о внесении изменений в реестр членов Ассоциации с приложением копий документов, подтверждающих соответствие заявляемым изменениям.

Копии представляемых документов должны быть заверены руководителем или уполномоченным лицом, имеющим право подписания заявления о внесении изменений в реестр членов Ассоциации согласно пункту 4.1.1 настоящего Положения и печатью (при наличии).

6.3. Порядок принятия заявления и проведения проверки по заявлению члена Ассоциации в отношении сведений, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения, устанавливается Положением «О контроле Ассоциации за деятельностью своих членов».

6.4. Правление Ассоциации принимает решение о внесении изменений в реестр или об отказе во внесении изменений в реестр в отношении членов Ассоциации.

6.5. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 6.4. настоящего Положения, исполнительный орган Ассоциации направляет индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии решения.

6.6. Член Ассоциации, по заявлению которого принято положительное решение, указанное в пп. «а», «б» и «в» п. 6.1 настоящего Положения, в отношении изменения уровня ответственности, обязан уплатить в полном объеме:

1) дополнительный взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, для приведения общего размера взноса в соответствие с новым уровнем ответственности;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, для предоставления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров или дополнительный взнос для приведения общего размера взноса в соответствие с новым уровнем ответственности.

6.6.1. Решение Правления Ассоциации о предоставлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров или об изменении уровня ответственности члена Ассоциации согласно пп. «а» и «б» п.6.1. настоящего Положения вступает в силу со дня уплаты в полном объеме дополнительных взносов в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации и/или в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

6.7. Решение Правления Ассоциации об отказе во внесении изменений в реестр в отношении члена Ассоциации, подавшего соответствующее заявление, бездействие Ассоциации при подаче членом Ассоциации заявления о внесении изменений в реестр членов Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд Хабаровского края.

6.8. Член Ассоциации обязан уведомлять АСРО ДВОСТ в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение идентификационных сведений о члене Ассоциации, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

6.8.1. Изменение идентификационных сведений о члене Ассоциации (для индивидуального предпринимателя):

- фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности.

6.8.2. Изменение идентификационных сведений о члене Ассоциации (для юридического лица):

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица члена Ассоциации, номера контактных телефонов,

идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица, сведения о реорганизации или изменения организационно-правовой формы.

7. Обязанности членов Ассоциации

7.1. Члены Ассоциации обязаны:

- добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, законодательство о техническом регулировании;
- при выполнении работ соблюдать обязательные требования стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей в случае, если такие требования установлены в проектной документации или приняты членом Ассоциации как обязательные требования;
- соблюдать положения Устава Ассоциации, требования правил и стандартов Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации и настоящего Положения;
- ежегодно уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда договорам подряда на осуществление сноса, заключенным ими в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членом Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена;
- ежегодно предоставлять в Ассоциацию Отчет в соответствии с Положением «О проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов»;
- член Ассоциации при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации до следующего уровня ответственности обязан самостоятельно внести дополнительный взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;
- при получении от Ассоциации Предупреждения о превышении установленного уровня ответственности по обязательствам с требованием о необходимости увеличения размера внесенного членом Ассоциации взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, член Ассоциации в пятидневный срок с даты получения предупреждения, обязан внести дополнительный взнос в этот компенсационный фонд до размера взноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности.
- осуществлять страхование риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в соответствии с требованием Ассоциации и действующим законодательством;
- осуществлять страхование риска ответственности за нарушение условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, в случае если такое требование о страховании принято Ассоциацией;
- своевременно производить оплату вступительного взноса, членских взносов,

целевых взносов, в том числе ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ и взноса(-ов) в компенсационный(-ые) фонд(-ы) Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации;

- активно участвовать во всех видах деятельности Ассоциации;

- способствовать реализации целей и задач Ассоциации;

- в случае снижения размера компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, возникшего в результате осуществления выплат из средств такого компенсационного фонда в соответствии со статьей 60 Градостроительного кодекса РФ, член Ассоциации, который причинил вред, а также иные члены Ассоциации обязаны восполнить (внести взносы в) компенсационный фонд возмещения вреда в срок не более чем три месяца со дня осуществления указанных выплат до размера, который установлен внутренними документами Ассоциации исходя из фактического количества членов Ассоциации и уровня их ответственности по обязательствам;

- в случае снижения размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, возникшего в результате осуществления выплат из средств такого компенсационного фонда в соответствии со статьей 60.1 Градостроительного кодекса РФ, член Ассоциации, вследствие которого неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору строительного подряда или договору подряда на осуществление сноса осуществлялись такие выплаты, а также иные члены Ассоциации, внесшие взносы в такой компенсационный фонд, обязаны восполнить (внести взносы в) компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в срок не более чем три месяца со дня осуществления указанных выплат до размера, который установлен внутренними документами Ассоциации исходя из фактического количества членов Ассоциации, принявших участие в формировании такого компенсационного фонда и уровня их ответственности по обязательствам;

- осуществлять содействие специализированному органу Ассоциации (Техническому отделу Ассоциации) при осуществлении мероприятий по контролю за соблюдением требований законодательства о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ, требований внутренних документов Ассоциации и условий членства в Ассоциации;

- обеспечивать допуск представителей Технического отдела Ассоциации при проведении плановых и внеплановых проверок, за выполнением договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса или при проведении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, по договорам, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- при проведении плановых и внеплановых проверок членом Ассоциации обеспечивать допуск представителей Технического отдела по контролю на строительную площадку, производственные базы, офисы управления членом Ассоциации;

- при проведении плановых и внеплановых проверок членом Ассоциации предоставлять в Технический отдел Ассоциации в установленный срок информацию, сведения и документы, связанные с предметом контроля;

- нести ответственность за представление в АСРО ДВОСТ недостоверной информации (сведений), документов и (или) вводящей в заблуждение информации (сведений), документов, представление которых предусмотрено внутренними документами

АСРО ДВОСТ и необходимо для осуществления АСРО ДВОСТ его законной деятельности;

- незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам проверок, проводимых Техническим отделом Ассоциации;

- своевременно выполнять требования решений дисциплинарной комиссии Ассоциации об устранении выявленных нарушений;

- обеспечивать своевременное и качественное выполнение работ в соответствии с договорами подряда строительства, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, требованиями проектной документации, градостроительного законодательства РФ;

- соблюдать условия заключенных договоров в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, в том числе соблюдать условия договоров строительного подряда и договоров подряда на осуществление сноса, заключенных конкурентным способом заключения договоров;

- обеспечить безопасность строительного производства и безопасную эксплуатацию технологического оборудования, используемого в строительном производстве, соответствие строительного производства требованиям законодательства Российской Федерации об охране труда и иных нормативных правовых актов в сфере охраны труда, а также контроль за соблюдением требований «Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»;

- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, обеспечить, не реже одного раза в пять лет, прохождение работника(-ов) члена Ассоциации, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, независимой оценки квалификации в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;

- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, обеспечить наличие у работников члена Ассоциации, подлежащих аттестации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов и законодательством Российской Федерации о безопасности гидротехнических сооружений, подтверждения прохождения указанной аттестации;

- принимать все необходимые меры для предупреждения нарушений требований градостроительного законодательства РФ, в том числе технических регламентов, стандартов и правил при исполнении государственных и/или муниципальных контрактов, договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, а также положений таких договоров;

- уведомлять Ассоциацию в письменной форме (Приложение 10) или путем направления электронного документа (с последующим представлением уведомления лично, почтовой связью, личного кабинета и т.д.) о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации (переизбрания, назначения руководителя юридического лица, изменения паспортных данных, изменения места регистрации (места жительства) индивидуального предпринимателя, адреса юридического лица (в том числе почтового, фактического) в пределах места нахождения юридического лица, сведения о фактическом совокупном размере обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов, об увеличении уровня ответственности по обязательствам, определяемым в соответствии с

частями 12 и 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности, иных событиях, сведения о которых необходимо для деятельности Ассоциации и ведения реестра членов Ассоциации), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;

- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, по требованию Технического отдела представлять сведения о специалистах, в т.ч. специалистах по организации строительства, включенных в Национальный реестр специалистов в области строительства, специалистах технических служб;

- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы и деловой репутации Ассоциации;

- не совершать действий, нарушающих Устав Ассоциации, а также действия, наносящие материальный ущерб Ассоциации и деловой репутации Ассоциации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям и задачам Ассоциации, установленным Уставом Ассоциации, уважать интересы других членов Ассоциации;

- раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями;

- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

- соблюдать корпоративные интересы и правила деловой этики;

- нести иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, внутренних документов Ассоциации и решений органов управления Ассоциации и специализированных органов Ассоциации;

7.2. Нарушение или неисполнение членами Ассоциации требований, предусмотренных положениями законодательства Российской Федерации, Уставом Ассоциации, стандартами и внутренними документами Ассоциации, в том числе настоящего Положения, влечет за собой ответственность в порядке, установленном Уставом и внутренними документами Ассоциации.

8. Права членов Ассоциации

8.1. Члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе его членов, в том числе:

- право участвовать в управлении делами Ассоциации;

- право избирать, и быть избранными в органы управления Ассоциацией;

- право участвовать в формировании органов управления Ассоциации в порядке, определенном Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации;

- право участвовать в деятельности Ассоциации, проводимых ею мероприятиях;

- право вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, замечания, программы и проекты, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, направленные на достижение целей и реализацию задач Ассоциации, а также участвовать в их рассмотрении, в принятии решений в порядке, определенном Уставом;

- право вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации;

- право обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

- получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления;

- право публиковать материалы о своей деятельности, направленной на достижение задач и целей Ассоциации;
- право пользоваться поддержкой и защитой своих прав и законных интересов со стороны Ассоциации, получать консультационную помощь, в том числе и юридическую;
- право добровольно выйти из Ассоциации;
- передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином вещном праве;
- обжаловать решения и действия Ассоциации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
- право выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, при условии, если стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства по одному договору не превышает планируемую стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, исходя из размера которой членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в соответствии с частью 12 статьи 55.16 настоящего Кодекса;
- право выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, если совокупный размер обязательств по указанным договорам не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ;
- право в порядке ч.5 ст. 55.8 Градостроительного кодекса РФ самостоятельно вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

8.2. Члены Ассоциации имеют другие права, предусмотренные законодательством РФ, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

9. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации

9.1. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

- добровольного выхода члена из Ассоциации;
- смерти Индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации;
- прекращения физическим лицом (членом Ассоциации) деятельности в качестве Индивидуального предпринимателя;
- исключения юридического лица (члена Ассоциации) из Единого государственного реестра юридических лиц в порядке, предусмотренном Федеральным законом.
- в случае, при котором член Ассоциации перестает соответствовать требованиям, указанным в п.3.3. настоящего Положения;
- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе в случае присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации в области строительства;

- в случае добровольного прекращения членства в Ассоциации в целях перехода в другую, вновь созданную саморегулируемую организацию по месту регистрации такого юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с частью 17 статьи 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.2. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случаях:

9.2.1. неисполнения двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, сносе объектов капитального строительства;

9.2.2. несоблюдения членом Ассоциации требований градостроительного законодательства, требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

9.2.3. неоднократного в течение одного года нарушения членом Ассоциации требований Устава Ассоциации, внутренних документов Ассоциации, включая требования к условиям членства в Ассоциации, установленные в настоящем Положении;

9.2.4. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов и/или ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ;

9.2.5. невнесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в порядке его восполнения в установленный срок в соответствии с Положением «О компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации»;

9.2.6. невнесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в порядке его восполнения в установленный срок в соответствии с Положением «О компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации»;

9.2.7. по вине члена Ассоциации осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

9.2.8. неустранения членом Ассоциации нарушений, послуживших основанием для применения к нему мер дисциплинарного воздействия, в том числе неустранение нарушений, повлекших приостановление и/или ограничение права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

9.2.9. уклонение членом Ассоциации от плановой проверки, а также внеплановой проверки, необеспечение проведения проверок (контрольных мероприятий);

9.2.10. непредставление уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам на осуществление сноса, заключенным в течение отчетного года, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным;

9.2.11. непредоставление в Ассоциацию Отчета о деятельности члена Ассоциации в соответствии с Положением «О проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов»;

9.2.12. отсутствие по месту основной работы минимального количества специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов;

9.2.13. признания члена Ассоциации банкротом и введение в отношении него процедуры, применяемой в деле о банкротстве;

9.2.14. член Ассоциации включен в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется уполномоченным

федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

9.2.15. член Ассоциации включен в реестр недобросовестных подрядных организаций, ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 1 июля 2016 г. № 615;

9.2.16. по иным основаниям и случаям, установленными Федеральными Законами Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

9.3. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о добровольном прекращении членства. (Приложение 9)

9.4. Решение об исключении из числа членов Ассоциации, принимает постоянно действующий коллегиальный орган Ассоциации – Правление Ассоциации.

9.5. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения об исключении члена Ассоциации из членов саморегулируемой организации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом организацию (индивидуального предпринимателя), в отношении которой принято решение и Национальное объединение строителей.

9.6. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы и взнос(-ы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, ежегодный целевой взнос на нужды НОСТРОЙ за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

9.7. Членство в Ассоциации прекращается с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах.

9.8. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в АСРО ДВОСТ, такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть приняты в члены саморегулируемой организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9.9. Решение об исключении из числа членов Ассоциации может быть обжаловано в Арбитражном суде Хабаровского края.

10. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов

10.1. Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры иных целевых взносов и порядок их уплаты устанавливаются настоящим Положением, и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение.

10.2. Вступительный взнос – это обязательный единовременный денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

10.3. Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

10.3.1. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней, со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

10.3.2. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации в составе единого реестра.

10.3.3. Размер вступительного взноса составляет 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей.

10.3.4. Членский взнос – это обязательный регулярный денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

10.4. Размер членских взносов дифференцируется в зависимости от уровня ответственности члена Ассоциации по договору строительного подряда и от уровня ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:

- размер ежеквартального членского взноса для члена Ассоциации, **не принимающего** участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (осуществивших взнос только в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации):

Уровень ответственности	Стоимость работ по одному договору	Размер ежеквартального членского взноса
Простой уровень	Без ограничения	19 500 рублей
I	до 90 млн. руб. ³	19 500 рублей
II	до 500 млн. руб.	27 000 рублей
III	до 3 млрд. руб.	27 000 рублей
IV	до 10 млрд. руб.	27 000 рублей
V	Свыше 10 млрд. руб.	30 000 рублей

- размер ежеквартального членского взноса для члена Ассоциации, **выразившего намерение** принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров (осуществивших взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации):

Уровень ответственности	Предельный размер обязательств по договорам	Размер ежеквартального членского взноса
I	до 90 млн. руб. ⁴	27 000 рублей
II	до 500 млн. руб.	27 000 рублей
III	до 3 млрд. руб.	27 000 рублей
IV	до 10 млрд. руб.	27 000 рублей
V	Свыше 10 млрд. руб.	30 000 рублей

10.5. Членский взнос в Ассоциации уплачивается ежеквартально.

³ До 15.08.2023 уровень ответственности имел ограничение до 60 миллионов рублей

⁴ До 15.08.2023 уровень ответственности имел ограничение до 60 миллионов рублей

10.5.1. Членские взносы уплачиваются каждым членом Ассоциации не позднее 15 (пятнадцатого) числа первого месяца квартала (не позднее 15 января, 15 апреля, 15 июля, 15 октября) посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

10.5.2. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 10.5.1 настоящего Положения (авансовым платежом).

10.5.3. Вне зависимости от даты принятия Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц квартала, в котором принято решение о принятии в члены Ассоциации.

Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц квартала, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

10.5.4. В случае неоплаты, несвоевременной уплаты или уплаты не в полном размере членского взноса в нарушение настоящего Положения, Ассоциация вправе обратиться в Арбитражный суд Хабаровского края с иском к члену Ассоциации для взыскания задолженности в судебном порядке, а также принять меры дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними документами АСРО ДВОСТ.

10.6. Иные взносы членов в Ассоциации должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам должны быть направлены на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации, включая обязательное участие АСРО ДВОСТ в Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – «НОСТРОЙ») в соответствии с частью 5.1. статьи 55.20 Градостроительного кодекса РФ.

10.7. К обязательным целевым взносам членов Ассоциации относятся:

- целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный взнос и взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации. Размер, срок и порядок уплаты указанных целевых взносов устанавливается в соответствии с Градостроительным законодательством, Уставом Ассоциации, настоящим Положением, Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

- целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный взнос и взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации. Размер, срок и порядок уплаты указанных целевых взносов устанавливается в соответствии с Градостроительным законодательством, Уставом Ассоциации, настоящим Положением, Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

- ежегодный целевой взнос на нужды НОСТРОЙ. Размер ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ устанавливается, на одного члена Ассоциации Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального

строительства. Срок и порядок уплаты указанного целевого взноса устанавливается в соответствии настоящим Положением.

10.8. Ежегодный Целевой взнос на нужды НОСТРОЙ устанавливается в размере из расчета 8 000 (восемь тысяч) рублей на одного члена саморегулируемой организации (протокол Всероссийского съезда НОСТРОЙ № 23 от 29 марта 2024 года).

Срок и порядок оплаты ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ в 2024 году устанавливается Общим собранием членов АСРО ДВОСТ.

С 01 января 2025 года члены АСРО ДВОСТ обязаны производить оплату ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ в соответствии с настоящим Положением.

10.8.1. Ежегодный целевой взнос на нужды НОСТРОЙ уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации. Датой уплаты целевого взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

10.8.2. Ежегодный целевой взнос на нужды НОСТРОЙ может быть уплачен членами Ассоциации в полном объеме (авансом) за текущий год не позднее 15 (пятнадцатого) числа первого месяца текущего года (до 15 января текущего года).

10.8.3. В случае, если член Ассоциации не воспользовался правом оплаты ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ, установленного пунктом 10.8.2. настоящего Положения, то такой член Ассоциации обязан оплатить ежегодный целевой взнос на нужды НОСТРОЙ в следующем порядке:

Плательщики ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ	Размер ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ в процентном соотношении	Сроки уплаты ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ
Юридические лица/индивидуальные предприниматели, принятые в члены АСРО ДВОСТ до 1 января текущего года	25% размера взноса за 1 квартал текущего года.	До 15 января текущего года.
	25% размера взноса за 2 квартал текущего года.	До 15 апреля текущего года.
	25% размера взноса за 3 квартал текущего года.	До 15 июля текущего года.
	25% размера взноса за 4 квартал текущего года.	До 15 октября текущего года.
Юридические лица/индивидуальные предприниматели, принятые в члены АСРО ДВОСТ с 1 января по 31 марта текущего года включительно	25% размера взноса за 2 квартал текущего года.	До 15 апреля текущего года.
	25% размера взноса за 3 квартал текущего года.	До 15 июля текущего года.
	25% размера взноса за 4 квартал текущего года.	До 15 октября текущего года.
Юридические лица/индивидуальные предприниматели, принятые в члены АСРО ДВОСТ с 1 апреля по 30 июня текущего года включительно	50% размера взноса за 3 и 4 кварталы текущего года.	в течение семи рабочих дней с даты приема в члены АСРО ДВОСТ.
Юридические лица/индивидуальные	25% размера взноса за 4 квартал	в течение семи рабочих дней с даты приема в члены АСРО

предприниматели, принятые в члены АСРО ДВОСТ с 1 июля по 30 сентября текущего года включительно	текущего года.	ДВОСТ.
---	----------------	--------

Вышеназванный порядок уплаты ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ применяется в том случае, если Общим собранием членов Ассоциации не принято иное решение (в том числе до вступления в силу настоящего Положения).⁵

10.8.4. В случае принятия Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства решения об изменении размера отчислений, размер ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ, указанный в пункте 10.8 настоящего Положения подлежит соразмерному изменению с даты возникновения обязанности уплаты соответствующего отчисления в измененном виде, о чем уведомляются члены АСРО ДВОСТ.

10.9. В случае неоплаты, несвоевременной уплаты или уплаты не в полном размере ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ в нарушение настоящего Положения, Ассоциация вправе временно покрыть недостаток средств ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ за счёт собственных средств и обратиться в Арбитражный суд Хабаровского края с иском к члену Ассоциации для взыскания задолженности в судебном порядке, а также принять меры дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними документами АСРО ДВОСТ.

10.10. Уплачивая вступительный взнос, ежеквартальный членский взнос и ежегодный целевой взнос на нужды НОСТРОЙ, члены Ассоциации (кандидаты в члены Ассоциации) должны в платежных документах ссылаться на номер счета и точно указывать целевое назначение платежа:

- вступительный взнос;
- членский взнос;
- ежегодный целевой взнос на нужды НОСТРОЙ.

10.11. Наличие в тексте платежного документа записи «НДС не облагается» обязательно.

10.12. Уплата всех видов взносов оформляется отдельными платежными документами с конкретным назначением платежа.

10.13. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы и целевые взносы, в том числе взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, ежегодный целевой взнос на нужды НОСТРОЙ, если иное не предусмотрено Законом.

11. Хранение документов, представленных для вступления в члены Ассоциации и документов члена Ассоциации, лиц, прекративших членство в Ассоциации

11.1. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

1) документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

⁵ Порядок и размер оплаты ежегодного целевого взноса на нужды НОСТРОЙ в 2024 году утвержден решением Общего собрания членов АСРО ДВОСТ от 25 апреля 2024 года протокол № 30

2) документ(ы) об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, по добровольному выходу члена из Ассоциации;

4) документы о результатах осуществления контроля за деятельностью члена Ассоциации;

5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых в отношении члена Ассоциации.

6) результат анализа деятельности членов на основании информации, предоставленной членами в форме ежегодных отчетов.

11.2. Ассоциация хранит дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации.

11.3. Ассоциация не возвращает документы, представленные для приема в члены Ассоциации, а также не возвращает иные документы, представленные членами Ассоциации в соответствии с требованиями настоящего положения и внутренними документами Ассоциации.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения, вступают в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

12.2. Настоящее Положение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Первый экземпляр находится в Ассоциации, второй экземпляр направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

12.3. С даты вступления в силу и начала действия настоящего Положения утрачивает силу и прекращает действие Положение о членстве в Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей», в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, утвержденное Общим собранием членов Ассоциации 25 апреля 2024 года (протокол № 30).

12.4. В случае если законом и иными нормативными актами Российской Федерации, установлены иные правила, чем те, что предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законом и иными нормативными актами Российской Федерации.

12.5. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и, до момента внесения изменений в настоящее Положение, члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

Бланк или угловой штамп заявителя с указанием исх. № и даты

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. Хабаровск

« ___ » _____ 20__ г.

Настоящей доверенностью _____

(полное и/или сокращенное наименование организации в соответствии с учредительными документами)

в лице _____

(должность руководителя, ФИО)

действующего на основании Устава, уполномочивает

(ФИО доверенного лица, дата рождения, адрес проживания, данные паспорта)

_____ (далее – Представитель)

представлять интересы организации в Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей» при вступлении в Ассоциацию, для чего Представитель вправе представлять в Ассоциацию необходимые документы, подписывать документы, получать выписку из реестра членов саморегулируемой организации и другие документы, выдаваемые Ассоциацией, а также совершать иные действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

Доверенность выдана сроком на _____

Образец подписи _____ (ФИО доверенного лица)

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1.	Полное наименование организации	
2.	Сокращенное название организации	
3.	ОГРН, дата записи, дата регистрации	
4.	ИНН, дата регистрации	
5.	Юридический адрес	
6.	Фактический адрес	
7.	Почтовый адрес	
8.	Контактные данные организации	
-	номер телефон с кодом города	
-	электронный адрес	
-	сайт организации	
9.	Руководитель (ФИО, должность полностью)	
-	номер телефона	
-	электронные адрес	
10.	Контактные данные лиц, ответственных за взаимодействие с АСРО ДВОСТ <i>указать не менее 2-х контактов</i>	
-	номер телефона	
-	электронные адрес	
11.	Сведения о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в т.ч. на выполнение работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах (указать виды работ)	

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в информационном листе.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)
М.П.

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

**Сведения
об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации на специалистов НРС,
в т.ч. на специалистов технических служб для организаций, выполняющих работы на особо опасных, технически
сложных и уникальных объектах**

№ п/п	ФИО Идентификационн ый № в НРС, дата внесения в НРС	Должность (основное место работы)	Образование, учебное заведение, специальность, квалификация, номер, дата выдачи документа об образовании*	Стаж работы		Сведения о повышении квалификации/ о прохождении независимой оценки квалификации	Сведения об аттестации по промышленной безопасности
				Общий по специальности в строительстве	в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организаций		
1							
2							

Мною подтверждается достоверность представленных сведений, а также подтверждаю, что согласия работников на передачу, обработку и хранение персональных данных в Ассоциации в соответствии с Федеральным законом РФ №152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» получены.

(должность руководителя)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**Сведения
об имуществе, необходимом для осуществления строительства, реконструкции,
капитального ремонта объектов капитального строительства**

№ п/п	Наименование имущества	ед. изм., количество		Вид права по договору (№, дата), в собственности или услуги
1.	Офисное помещение	м ²		
2.	Помещения производственного назначения и др.	м ²		
3.	Оргтехника	шт.		
4.	Строительные машины и механизмы	шт.		
5.	Транспортные средства	шт.		
6.	Средства технологического оснащения	комп.		
7.	Механизированный и ручной инструменты	шт.		
8.	Передвижные энергетические установки	шт.		
9.	Контрольно-измерительные приборы	шт.		
10.	Средства обеспечения промышленной безопасности	комп.		
11.	Прочее			

Сведения об имуществе кандидат в члены Ассоциации, либо действующий член Ассоциации предоставляет в составе и количестве, достаточном для выполнения планируемых или осуществляемых видов работ.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)
М.П.

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

**Сведения
об имуществе, необходимом для осуществления строительства, реконструкции,
капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов,
за исключением объектов использования атомной энергии**

№ п/п	Наименование имущества	ед. изм., количество		Вид права по договору (№, дата), в собственности или услуги
1.	Зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений	м ²		
2.	Оргтехника	шт.		
3.	Строительные машины и механизмы	шт.		
4.	Транспортные средства	шт.		
5.	Средства технологического оснащения	комп.		
6.	Механизированный и ручной инструменты	шт.		
7.	Передвижные энергетические установки	шт.		
8.	Контрольно-измерительные приборы	шт.		
9.	Средства обеспечения промышленной безопасности	комп.		
10.	Прочее			

Сведения об имуществе кандидат в члены Ассоциации, либо действующий член Ассоциации предоставляет в составе и количестве, достаточном для выполнения планируемых или осуществляемых видов работ и или в составе и количестве, указанном в проекте организации строительства особо опасного, технически сложного, уникального объекта капитального строительства

(должность руководителя)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
для приема в члены АСРО ДВОСТ

(полное наименование организации)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.	Доверенность (по необходимости).	
2.	Заявление о приеме в члены АСРО ДВОСТ.	
3.	Согласие на обработку персональных данных на физическое лицо, представляемое в качестве индивидуального предпринимателя в кандидаты в члены АСРО ДВОСТ.	
4.	Копия паспорта на физическое лицо, предоставляемое в качестве индивидуального предпринимателя в кандидаты в члены АСРО ДВОСТ (предоставляются страницы паспорта содержащие сведения о личности владельца паспорта, регистрация гражданина по месту жительства).	
5.	Копия Устава юридического лица <i>(копия устава прошивается, после этого концы нити (ленты) заклеиваются бумажной наклейкой, то есть часть ее приходится на наклейку, а часть — на сам лист, на котором указывается дата, количество прошитых листов, заверяется подписью руководителя организации и печатью).</i>	
6.	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.	
7.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.	
7.1.	Копия Листа записи о создании юридических лиц или индивидуального предпринимателя в ЕГРЮЛ (Форма № Р50007), в ЕГРИП (Форма № Р60009) в случае, если государственная регистрация о создании была осуществлена после 01 января 2017 года.	
7.2.	Надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства – для иностранных юридических лиц.	
8.	Копия Свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе.	
9.	Копия решения учредителей (акционеров) юридического лица о вступлении в АСРО ДВОСТ.	
10.	Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (протокол решения учредителей о назначении руководителя).	
11.	Информационный лист кандидата в члены АСРО ДВОСТ.	
12.	Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации на специалистов НРС, в т.ч. на специалистов технических служб для организаций, планирующих выполнять работы на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах.	
13.	При намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, кандидат в члены АСРО ДВОСТ предоставляет следующие документы на 2-х специалистов, включенных в Национальный реестр специалистов в области строительства (далее – НРС), а именно:	
-	согласия на обработку персональных данных;	
-	копии Уведомлений о включении сведений в НРС в области строительства;	
-	копии документов об образовании (диплом);	
-	копии удостоверений о повышении квалификации по направлению подготовки в области строительства, выданные до 31 августа 2022 года включительно;	
-	копии свидетельств о прохождении экзамена по независимой оценке квалификации, выданные центром оценки квалификации в установленном законом порядке;	
-	копии приказов об официальном трудоустройстве специалистов НРС по основному месту работы;	
-	копии трудовых договоров со специалистами НРС, подписанные участниками договорных отношений;	
-	копии всех листов трудовой книжки, в случае, если трудовая книжка ведется только	

	<p>в электронном виде – предоставляются сведения о трудовой деятельности из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФД-СФР) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в отношении специалистов по организации строительства;</p> <p><i>(справочно: копия трудовой книжки прошивается, после этого концы нити (ленты) заклеиваются бумажной наклейкой, то есть часть ее приходится на наклейку, а часть — на сам лист, на котором указывается дата, количество прошитых листов, заверяется подписью руководителя организации и печатью, на последнем листе трудовой книжки проставляется отметка «работает по настоящее время» и заверяется подписью руководителя организации и печатью, дата)</i></p>	
-	<p>в случае если специалист по организации строительства не является гражданином Российской Федерации, то предоставляется документ, подтверждающий его право на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, за исключением случаев, если в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации такой документ не требуется, в соответствии с пунктом 5 части 10 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ, Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и другими федеральными законами;</p>	
-	<p>копии документов, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства должностных обязанностей, предусмотренных ч. 5 ст. 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ (копия должностной инструкции или выписка из должностной инструкции).</p>	
14.	<p>При намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (далее – ООТСУС) кандидат в члены АСРО ДВОСТ предоставляет следующие документы в отношении кадрового состава <i>(количественный состав устанавливается исходя из заявленного уровня ответственности)</i>:</p>	
14.1.	<p>Специалисты НРС, занимающие должности руководителей:</p>	
-	согласия на обработку персональных данных;	
-	копии Уведомлений о включении сведений в НРС в области строительства;	
-	копии документов об образовании (диплом);	
-	копии удостоверений о повышении квалификации по направлению подготовки в области строительства, выданные до 31 августа 2022 года включительно;	
-	копии свидетельств о прохождении экзамена по независимой оценке квалификации, выданные центром оценки квалификации в установленном законом порядке;	
-	копии приказов о трудоустройстве специалистов НРС по основному месту работы;	
-	копии трудовых договоров со специалистами НРС, подписанные участниками договорных отношений;	
-	<p>копии всех листов трудовой книжки, в случае, если трудовая книжка ведется только в электронном виде – предоставляются сведения о трудовой деятельности из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФД-СФР) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в отношении специалистов по организации строительства;</p> <p><i>(справочно: копия трудовой книжки прошивается, после этого концы нити (ленты) заклеиваются бумажной наклейкой, то есть часть ее приходится на наклейку, а часть — на сам лист, на котором указывается дата, количество прошитых листов, заверяется подписью руководителя организации и печатью, на последнем листе трудовой книжки проставляется отметка «работает по настоящее время» и заверяется подписью руководителя организации и печатью, дата)</i></p>	
-	<p>в случае если специалист по организации строительства не является гражданином Российской Федерации, то предоставляется документ, подтверждающий его право на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, за исключением случаев, если в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации такой документ не требуется, в соответствии с пунктом 5 части 10 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ, Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и другими федеральными</p>	

	законами;	
-	копии документов, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства должностных обязанностей, предусмотренных ч. 5 ст. 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ	
-	копии выписок из протокола заседания центральной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, территориальной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, аттестационной комиссии организации, содержащей результаты аттестации специалистов.	
14.2.	Специалисты технических служб:	
-	согласия на обработку персональных данных;	
-	копии Уведомлений о включении сведений в НРС в области строительства (при наличии);	
-	копии документов об образовании (диплом);	
-	копии удостоверений о повышении квалификации по направлению подготовки в области строительства, выданные до 01 марта 2024 года;	
-	копии свидетельств о прохождении экзамена по независимой оценке квалификации, выданные центром оценки квалификации в установленном законом порядке;	
-	копии приказов о трудоустройстве специалистов технических служб по основному месту работы, в т.ч. по совместительству;	
-	копии трудовых договоров со специалистами технических служб;	
-	копии всех листов трудовой книжки, в случае, если трудовая книжка ведется только в электронном виде – предоставляются сведения о трудовой деятельности из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СТД-СФР) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в отношении специалистов по организации строительства; <i>(справочно: копия трудовой книжки прошивается, после этого концы нити (ленты) заклеиваются бумажной наклейкой, то есть часть ее приходится на наклейку, а часть — на сам лист, на котором указывается дата, количество прошитых листов, заверяется подписью руководителя организации и печатью, на последнем листе трудовой книжки проставляется отметка «работает по настоящее время» заверяется подписью руководителя организации и печатью, дата)</i>	
-	в случае если специалист по организации строительства не является гражданином Российской Федерации, то предоставляется документ, подтверждающий его право на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, за исключением случаев, если в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации такой документ не требуется, в соответствии с пунктом 5 части 10 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ, Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и другими федеральными законами;	
-	копии должностных инструкций или выписок из должностных инструкций;	
-	копии выписок из протокола заседания центральной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, территориальной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, аттестационной комиссии организации, содержащей результаты аттестации специалистов.	
15.	Сведения об имуществе, необходимого для выполнения строительных работ при намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства	
16.	Сведения об имуществе, необходимого для выполнения строительных работ при намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос ООТСУС	
17.	Сведения о наличии системы мер по обеспечению безопасного производства строительных работ	
17.1.	При наличии системы управления охраной труда (далее – СУОТ) кандидат в члены Ассоциации предоставляет:	
-	положение о СУОТ;	

-	положение о службе охраны труда либо документ об утверждении Должностной инструкции специалиста по охране труда, либо приказ о возложении обязанностей инженера (специалиста) по охране труда на одного из специалистов строительной организации, либо договор о привлечении специалистов (организации), оказывающих услуги в области охраны труда;	
-	удостоверение (выписка) из протокола по проверке знаний по охране труда на специалиста по охране труда ответственного по приказу и руководителя организации (категория удостоверений устанавливается в зависимости от их назначения).	
17.2.	При отсутствии СУОТ кандидат в члены Ассоциации предоставляет:	
-	положение по охране труда либо Инструкцию по охране труда (пожарной безопасности);	
-	организационно распорядительные документы (приказы и распоряжения, регламентирующие и распределяющие ответственность между соответствующими должностными лицами, организующие мероприятия, утверждающие порядок работ и т.д.);	
-	удостоверение (выписка) из протокола по проверке знаний по охране труда на ответственного по приказу и руководителя организации (категория удостоверений устанавливается в зависимости от их назначения).	
18.	Сведения о контроле качества выполняемых работ	
-	кандидат в члены Ассоциации предоставляет копии документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.	
19.	Проект договора страхования гражданской ответственности	
20.	Для выразивших намерение осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, кандидат в члены АСРО предоставляет лицензию на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, а с 01.09.2024 г. – разрешения (лицензии) на право ведения соответствующих работ в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии	

Копии представляемых документов должны быть заверены руководителем или уполномоченным лицом кандидата в члены Ассоциации, имеющим право подписания заявления о приеме в члены Ассоциации согласно пункту 4.1.1 Положения о членстве и печатию.

(должность руководителя)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

В Ассоциацию
саморегулируемую организацию
«Дальневосточное объединение строителей»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменений в реестр членов АСРО ДВОСТ**

(полное и сокращенное наименование организации/ ФИО индивидуального предпринимателя)

место нахождения (адрес юридического лица / по месту жительства ИП) _____
(полный адрес в соответствии со

сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес (фактический адрес): _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН/ОГРНИП)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон/факс: _____ Адрес электронной почты (e-mail): _____

Просит внести изменения в реестр членов АСРО ДВОСТ:

УКАЗЫВАЮТСЯ ТОЛЬКО ВНОСИМЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ (НЕНУЖНОЕ УДАЛИТЬ)

Настоящим заявляем о намерении:

- ✓ **осуществлять работы по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса (взнос в компенсационный фонд возмещения вреда):**

Стоимость работ по одному договору	Уровни ответственности	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
до 90 млн. руб.	I	
до 500 млн. руб.	II	
до 3 млрд. руб.	III	
до 10 млрд. руб.	IV	
Свыше 10,0 млрд. руб.	V	

- ✓ **принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров (взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств):**

Предельный размер обязательств по договорам	Уровни ответственности	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
до 90 млн. руб.	I	
до 500 млн. руб.	II	
до 3 млрд. руб.	III	
до 10 млрд. руб.	IV	
Свыше 10,0 млрд. руб.	V	

- ✓ **осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос:**
- объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии)
- ✓ **осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос:**
- особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии)
- объектов использования атомной энергии

Дополнительный взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) в соответствии с заявленным уровнем ответственности обязуюсь внести в срок, установленный Градостроительным кодексом РФ.

С Уставом и внутренними документами АСРО ДВОСТ на дату подачи настоящего заявления ознакомлен, обязуюсь их соблюдать.

Обязуюсь информировать Ассоциацию о договорах строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов, и в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представлять уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по таким договорам.

Приложение: документы согласно описи установленного образца.

Подписывая настоящее заявление, я заверяю, что сведения, изложенные в данном заявлении, а также прилагаемые к нему документы являются достоверными.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

