

ПРОТОКОЛ № 5
заседания Дисциплинарной комиссии
Ассоциации саморегулируемая организация
«Дальневосточное объединение строителей» (АСРО ДВОСТ)

Дата проведения заседания: 05 октября 2023 года
Место проведения заседания: г. Хабаровск, ул. Тургенева, 96,
корпус 3
Время проведения заседания: с 11.00 до 11.30 ч.

Дисциплинарная комиссия АСРО ДВОСТ

в составе:

Председателя:

Ракитина О.А.

Секретаря:

Николайчук Г.Н.

Членов Дисциплинарной комиссии:

Пасечник А.В.

Грачева В.В.

Приглашенные:

Начальник технического отдела АСРО ДВОСТ

Жукова Ю.П.

Юрист АСРО ДВОСТ

Сергеев С.С.

ИП Разуваев К.П.

уведомление направлено,
участие не подтвердили

Всего присутствующих на заседании – 6 (шесть), из них членов Дисциплинарной комиссии – 3 (три), приглашенных – 2 (два).

Кворум для проведения заседания и принятия решений имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

I. Об неисполнении рекомендаций членом АСРО ДВОСТ ИП Разуваев К.П., выявленных по итогам проверок, проводимых Техническим отделом АСРО ДВОСТ.

Результаты голосования по утверждению повестки дня:

«За» – 3 голоса

«Против» – нет

«Воздержались» - нет

Решение принято единогласно.

I. По первому вопросу повестки дня:

Слушали: информацию председателя Дисциплинарной комиссии АСРО ДВОСТ по вопросу неисполнении рекомендаций членом АСРО ДВОСТ ИП Разуваев К.П., выявленных по итогам проверок, проводимых Техническим отделом АСРО ДВОСТ.

Техническим отделом АСРО ДВОСТ установлено:

В процессе проведения контрольных мероприятий по проверке Уведомлений о фактическом совокупном размере обязательств, Отчетов о деятельности за 2022 год ИП Разуваева К.П. дана рекомендация о предоставлении следующих документов:

- положение о контроле качества.

- приказ о назначении ответственных лиц за качество выполняемых работ.
- положение по охране труда и технике безопасности.
- приказ о назначении ответственных лиц за ОТ и ТБ.
- удостоверение либо протокол по проверке знаний по ОТ и ТБ на руководителя и ответственное лицо по Приказу.

Рекомендация о предоставлении вышеперечисленных документов в установленный срок до 01.04.2023 г. **не исполнена** (акт № 246у-119 от 20.02.2023 г.).

В соответствии с утвержденным годовым планом графика проверки членов Ассоциации, в отношении ИП Разуваева К.П. проведена плановая документарная проверка по соблюдению требований квалификационных стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства, а также исполнение обязательств по договорам строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Исходя из представленных материалов к проверке установлено, что кадровый состав изменился. Документы на второго специалиста НРС представлены в сканированном виде.

В результате дана рекомендация о предоставлении следующих документов:

- должностной инструкции на специалиста Кононенко А.В.
- удостоверения либо протокола по проверке знаний по ОТ и ТБ на руководителя и ответственное лицо по Приказу.

Вместе с тем, оригиналы документов на специалиста, в т.ч. сведения об образовании и квалификации специалистов, а также документы по ранее выданной рекомендации в акте № 246у-119 от 20.02.2023 г. ИП Разуваев К.П. заверял незамедлительно направить почтой.

Рекомендация о предоставлении вышеперечисленных документов в установленный срок до 01.08.2023 г. **не исполнена** (акт № 95/23 от 28.06.2023 г.).

Допущены нарушения:

ИП Разуваев К.П. **не соответствует** требованиям, установленным в стандартах и внутренних документах АСРО ДВОСТ, условиях членства в части непринятия мер по устранению нарушений, выявленных по итогам проверок, проводимых Техническим отделом АСРО ДВОСТ (п. 2 ч.6 ст.55.5 ГрК РФ, п. 6.2 Устава АСРО ДВОСТ, п. 7.1 Положения о членстве в АСРО ДВОСТ).

Слушали: Начальника отдела АСРО ДВОСТ Жукову Ю.П.

Выступили: Пасечник А.В, Грачева В.В.

Решили: Учитывая характер допущенных нарушений обязательных требований, обстоятельства, отягчающие и смягчающие ответственность:

1. В соответствии с п.п. 2.2.1 п. 2.3 «Положения о системе мер дисциплинарного воздействия, применяемых Ассоциацией к своим членам» применить меру дисциплинарного воздействия – **ПРЕДПИСАНИЕ** об обязательном устранении выявленных нарушений в срок до **01.11.2023 г.**

2. ИП Разуваев К.П. **не позднее 01.11.2023 г.** уведомить АСРО ДВОСТ об исполнении меры дисциплинарного воздействия в письменной форме и представить подтверждающие документы по устранению нарушения:

- сведения на специалистов в связи с изменением кадрового состава.
- согласие на обработку персональных данных Кононенко А.В.

Подписанные ИП Разуваевым К.П. акты в 2-х экз.:

- акт № 246у-119 от 20.02.2023 г. с приложениями.
- акт № 95/23 от 28.06.2023 г. с приложениями.
- акт № 184/23-вп от 03.10.2023 г.

Заверенные копии:

- уведомления о включении в НРС Кононенко А.В.
- трудовой книжки Кононенко А.В.
- удостоверение повышения квалификации Кононенко А.В.
- диплом об образовании Кононенко А.В.
- должностная инструкция Кононенко А.В.
- положения о системе контроля качества работ
- приказ о назначении ответственных лиц за качество выполняемых работ
- положение по Охране труда
- приказ о назначении ответственных лиц за ОТ и ТБ
- протокол (удостоверение) по проверке знаний по ОТ и ТБ на руководителя и ответственное лицо по Приказу.

3. Направить в адрес ИП Разуваев А.А. **выписку** из протокола дисциплинарной комиссии АСРО ДВОСТ и **ПРЕДПИСАНИЕ** об обязательном устранении выявленных нарушений со сроком исполнения до 01.11.2023 г.

Результаты голосования:

«За» – 3 голоса

«Против» – нет

«Воздержались» - нет

Решение принято единогласно.

Все вопросы повестки дня рассмотрены, заседание – закрыто.

Председатель

Ракитина О.А.

Секретарь

Николайчук Г.Н.